



РЕПУБЛИКА СРБИЈА – ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА ОПШТИНА СТАРИ ГРАД

Скупштина градске општине

I-01 Број: 020-4-47/19 - 27.08.2019. године
Београд, Македонска 42
Арх 2

Скупштина Градске општине Стари град у Београду, на седници одржаној дана 27.08.2019. године, по прибављеном мишљењу Савета за прописе, на основу члана 35, 111. и 113. Статута Градске општине Стари град („Службени лист града Београда“, број 4/2014 – други пречишћен текст, 25/2015, 94/2016, 75/2017 и 105/2018), а у вези са одредбама члана 11, 19, 20, 25 и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 6. и 7. Закона о главном граду („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 37/2019), и на основу члана 58. Одлуке о промени Статута Града Београда („Службени лист Града Београда“, број 60/2019), донела је:

ОДЛУКУ О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

Члан 1.

У члану 2. Статута, мења се став 2, тако да исти гласи:

„Статутом се уређују права и дужности Градске општине и начин њиховог остваривања, број одборника Скупштине Градске општине, организација и рад органа Градске општине и служби, одређивање органа овлашћеног за покретање поступака пред Уставним, односно Управним судом, начин управљања грађана пословима из надлежности Градске општине, услови за остваривање облика непосредне самоуправе, спровођења обавезног поступка јавне расправе приликом припреме статута, буџета (у делу планирања инвестиција), стратешких планова развоја, просторних и урбанистичких планова, као и других општих аката на основу предлога квалификованог броја грађана или захтева једне трећине одборника, оснивање, начин избора органа и рад месне заједнице и других облика месне самоуправе, службена употреба језика и писама националних мањина, у складу са законом и друга питања од значаја за Градску општину Стари град“.

Члан 2.

После члана 5. Статута додаје се нови члан 5а. који гласи:

„Члан 5а.

На територији Градске општине Стари град у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.“

Члан 3.

У члану 13. став 3. Статута после речи „сарађивати са“ бришу се речи „невладиним“.

У истом члану после става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

„Градска општина у оквиру својих надлежности преко својих органа прати процес европских интеграција Републике Србије и развија за то потребне административне капацитете, у складу са законом и утврђеном политиком Републике Србије“.

Члан 4.

Мења се члан 15. Статута, тако да исти сада гласи:

„Члан 15.

Градска општина, у складу са законом и овим Статутом, преко својих органа:

1. доноси статут, буџет и завршни рачун буџета Градске општине, истовремено са доношењем Буџета, доноси и Кадровски план запослених;
2. доноси план јавних инвестиција Градске општине;
3. доноси програме и спроводи пројекте развоја Градске општине и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Градској општини, у складу са актима Града;
4. доноси стратегије од локалног значаја, у складу са актима Града;
5. оснива месну заједницу и друге облике месне самоуправе, по прибављеном мишљењу грађана, у складу са законом, овим Статутом и актима Градске општине;
6. даје мишљење на просторне и урбанистичке планове које доноси Град и може да предлаже и финансира измену постојећих и доношење нових урбанистичких планова за подручје Градске општине;
7. доноси решење у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката и остала акта у поступку обједињене процедуре, као и друга акта, за изградњу објеката до 1500 m² бруто развијене грађевинске површине и претварању заједничких просторија у стамбени, односно пословни простор и доноси решење о озакоњењу објеката до 400 m² бруто развијене грађевинске површине и један примерак правоснажног решења о озакоњењу објекта доставља организационој јединици Градске управе надлежној за послове озакоњења објеката;
8. доноси програм за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама по претходно прибављеној сагласности организационих јединица Градске управе Града надлежних за послове урбанизма и саобраћаја, односно друге надлежне организације у складу са прописом Града;
9. одлучује о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама, у складу са прописом Града;
10. спроводи поступак по захтеву за експропријацију на подручју Градске општине, у складу са законом којим се уређује поступак експропријације;
11. спроводи поступак за иселење лица усељеног без правног основа у стан или заједничке просторије стамбене, односно стамбено-пословне зграде и врши послове комуналне инспекције у области становања и одржавања зграда;
12. обавља одређене послове у вези са обезбеђивањем услова за обављање одређених комуналних делатности, на подручју Градске општине, у складу са одлуком Скупштине Града;
13. стара се и обезбеђује средства за одржавање комуналног реда у Градској општини, спроводи прописе којима се уређује комунални ред и издаје одобрења за која је прописима Града утврђена надлежност градске општине; врши инспекцијски надзор, у складу са посебном одлуком Скупштине Града;
14. стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању, заштити, коришћењу, развоју и управљању некатегорисаним путевима у насељу и може вршити одржавање и друге послове на саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар блока које су у јавној својини, у складу са програмом који доноси надлежни орган Градске општине;
15. прати стање и предузима мере за заштиту и унапређење животне средине на свом подручју, прикупља и систематизује податке о квалитету и квантитету промена у животnoj средини на свом подручју ради вођења Локалног регистра извора загађивања животне средине, доноси и спроводи акционе и санационе планове од значаја за заштиту животне средине на подручју Градске општине, у складу са актима Града и стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја Градске општине са природним лековитим својствима;
16. прати стање и стара се о одржавању (осим капиталног) дечијих вртића уз сагласност организационе јединице Градске управе у чијем делокругу је вршење наведених послова, основних школа; води евиденцију и обавештава предшколску установу, односно основну школу која остварује припремни предшколски програм о деци која су стасала за похађање припремног предшколског програма; води евиденцију и обавештава школу и родитеље, односно друге законске заступнике о деци која треба да се упишу у први разред основне школе; у сарадњи са образовно-васпитном установом прати стање, утврђује мере и активности заштите и безбедности деце, односно ученика за време остваривања образовно васпитног рада и других активности које организује установа, у складу са законом; организује послове који се односе на: превоз деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од 2 km и ученика основне школе на удаљености већој од 4 km од седишта школе; превоз деце и ученика када ученици похађају школу на територији друге јединице локалне самоуправе ако је школа коју похађају најближа месту пребивалишта ученика; превоз ученика на републичка и међународна такмичења;
17. доноси План јавног здравља за подручје Градске општине који је усклађен са Планом јавног здравља за територију Града; обезбеђује средства за финансирање, односно суфинансирање

- посебних програма из области јавног здравља на подручју Градске општине и образује Савет за здравље градске општине;
18. подстиче развој културно-уметничког ставаралаштва и аматеризма на подручју Градске општине, обезбеђује услове за одржавање културних манифестација од значаја за Градску општину и у циљу задовољавања потреба грађана са свог подручја може оснивати установе културе;
 19. доноси програм развоја спорта на нивоу градске општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу Града; финансира или суфинансира изградњу и одржавање спортских објеката у јавној својини Града на свом подручју, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на подручју градске општине; може основати установе у области спорта;
 20. спроводи националну Стратегију за младе и акциони план политике за младе Града; утврђује акциони план политике за младе на подручју Градске општине који је усклађен са акционим планом за спровођење стратегије за младе Града; може основати савет за младе на нивоу Градске општине; обезбеђује услове за реализацију програма установа и удружења младих и удружења за младе, која делују на подручју Градске општине; може да оснује, прати и обезбеђује функционисање Канцеларије за младе на подручју Градске општине;
 21. стара се о развоју угоститељства, занатства, туризма и трговине на подручју Градске општине и може основати туристичку организацију ради промовисања туризма на подручју Градске општине;
 22. одређује, односно одобрава продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта, као и време и начин те трговине у складу са законом; одређује време, начин и места на којима се може обављати трговина на мало са покретних средстава или опреме и издаје одобрење за обављање трговине на тим местима, у складу са законом којим се уређује трговина;
 23. организује рад и води Регистар стамбених заједница за подручје Градске општине и решава по жалби на закључак Регистратора, у складу са законом којим се уређује становање и одржавање зграда;
 24. стара се и обезбеђује средства за бесповратно суфинансирање активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде, у складу са законом и одлуком Скупштине града; води поступак увођења принудне управе у стамбеној заједници по пријави надлежног инспектора или власника посебног дела у складу са законом;
 25. предлаже мере за уређење јавних зелених површина и дечјих игралишта и објеката јавног осветљења и сл.;
 26. учествује у доношењу плана и програма развоја система и заштите и спасавања на територији Града; доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите за Градску општину и обезбеђује спровођење те одлуке; образује Штаб за ванредне ситуације на свом подручју; израђује и усклађује процену ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама и доноси планове заштите и спасавања за своје подручје; врши опремање јединица цивилне заштите; може да додељује средства добровољним ватрогасним друштвима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма који су од јавног интереса;
 27. управља стварима у јавној својини града Београда на којима има право коришћења, у складу са законом;
 28. стара се о вршењу послова правне заштите права и интереса Градске општине;
 29. обезбеђује пружање правне помоћи грађанима за остваривање њихових права;
 30. образује органе, организације и службе за потребе Градске општине и уређује њихову организацију и рад;
 31. уређује организацију и рад мировних већа;
 32. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, подстиче активности и пружа помоћ организацијама особа са инвалидитетом и другим социјално-хуманитарним организацијама као и старијим лицима на подручју Градске општине;
 33. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;
 34. може да установи локалног омбудсмана за Градску општину;
 35. стара се о јавном обавештавању о питањима од значаја за живот и рад грађана на подручју Градске општине; организује информативно-услугне центре на подручју Градске општине у зависности од територијалне разуђености или удаљености од седишта Градске општине, а у циљу ефикаснијег остваривања одређених права грађана;
 36. прописује прекршаје за повреде прописа Градске општине;
 37. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог симбола Градске општине;

38. извршава прописе и опште акте Града и Градске општине;
39. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са законом, овим Статутом, Статутом Града и другим прописима Града.“

Члан 5.

После члана 15. Статута, додаје се нови члан 15а. који гласи:

„Члан 15а.

Градска општина може, на основу овлашћења градоначеника, у име и за рачун Града Београда, отуђити из јавне својине Града Београда, грађевинско земљиште ради изградње објеката до 1500 m² бруто развијене грађевинске површине, односно ради озакоњења објеката до 400 m² бруто развијене грађевинске површине, у складу са законом и актима Града.

Градска општина може учествовати у обезбеђењу документације за потребе изградње, адаптације и санације, као и финансирању инвестиционог одржавања и опремања објеката на подручју Градске општине, који су у јавној својини Града Београда, у складу са законом и актима Града.“

Члан 6.

У члану 33. Статута после става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

„На избор одборника из става 1. овог члана, као и друга питања у вези мандата одборника Скупштине Градске општине врши се сходна примена закона којим се уређују локални избори.“

Члан 7.

Испред члана 34. Статута додаје се поднаслов „Органи за спровођење избора“ и мења се члан 34. Статута, тако да исти сада гласи:

„Органи за спровођење избора су Изборна комисија Градске општине и бирачки одбори.

Органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на осннову закона.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовано.

Сви органи и организације дужни су да пружају помоћ органима за спровођење избора и да достављају податке који су им потребни за рад.“

Члан 8.

После члана 34. Статута додаје се нови члан 34а. који гласи:

„Чланови органа за спровођење избора и њихови заменици могу бити само грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Градске општине.

Члановима органа за спровођење избора и њиховим заменицима престаје функција у овим органима када прихвате кандидатуру за одборника Скупштине Градске општине.“

Члан 9.

После члана 34а. Статута додаје се нови члан 34б. који гласи:

„Изборна комисија Градске општине ради у сталном саставу (именовани чланови) и у проширеном саставу (опуномоћени чланови).

Изборна комисија Градске општине ради у проширеном саставу од дана утврђивања тог састава до завршетка избора.

Ниједна политичка странка или станацка коалиција не може имати више од половине чланова у сталном саставу органа за спровођење избора.

Изборну комисију Градске општине у сталном саставу чине председник и најмање шест чланова које именује Скупштина Градске општине, на предлог одборничких група у Скупштини Градске општине, сразмерно броју одборника, а у проширеном саставу и по један опуномоћени представник подносиоца изборне листе коју је предложило најмање две трећине кандидата од укупног броја одборника који се бира.

Политичке странке и коалиције политичких странака националних мањина које предложе најмање једну трећину кандидата за одборнике од укупног броја одборника који се бира имају право на свог представника у проширеном саставу Изборне комисије Градске општине.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина Градске општине. Секретар учествује у раду комисије без права одлучивања.

Председник, чланови Изборне комисије Градске општине у сталном и проширеном саставу и њен секретар имају заменике.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије Градске општине именује се лице које је дипломирани правник.

Изборна комисија Градске општине обавља послове одређене законом којим се уређују локални избори."

Члан 10.

У члану 35. став 1. Статута, мења се тачка б. тако да иста сада гласи:

„б) образује органе, организације и службе за потребе Градске општине и уређује њихову организацију и рад.“

У истом члану и ставу, у тачки 10. после речи „Градске општине“ додају се речи: „и именује секретара и заменика секретара Изборне комисије Градске општине;“.

У истом члану и ставу Статута:

- у тачки 12а, после речи: „и програме рада“ брише се реч: „предузећа“, и после речи: „на ценовник услуга“ брише се реч: „предузећа“;
- у тачки 13, после речи: „надзорни одбор“ бришу се речи „јавних предузећа“ и после речи „разрешењу директора“ бришу се речи „јавних предузећа“.

У истом члану и ставу, мења се тачка 15. тако да иста сада гласи:

„15) поставља и разрешава правобраниоца и његове заменике, на предлог председника Градске општине и поставља и разрешава локалног омбудсмана и његовог заменика;“

У истом члану и ставу, брише се тачка 18.

У истом члану и ставу, у тачки 19. после речи: „месне самоуправе“ додају се речи: „бира и разрешава чланове савета месне заједнице“.

У истом члану и ставу, у тачки 22. после речи "функционера" додају се речи "и кодекс понашања службеника и намештеника;"

У истом члану и ставу, мења се тачка 23. тако да иста сада гласи:

"23) уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог симбола Градске општине;"

У истом члану и ставу, у тачки 25. после речи: „актима Града“, додају се речи: „доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите за Градску општину Стари град;“.

У истом члану и ставу, мења се тачка 26. тако да иста сада гласи:

„26) доноси програм за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама по претходно прибављеној сагласности организационих јединица Градске Управе Града надлежних за послове урбанизма и саобраћаја, односно друге надлежне организације у складу са прописом Града;“

У истом члану и ставу, после тачке 26. додају се нове тачке од 27. до 34, које гласе:

- „27) доноси стратегију од локалног значаја у складу са актима Града;
- 28) доноси урбанистичке планове за подручје Градске општине и даје мишљење на просторне и урбанистичке планове које доноси Град и предлаже измене постојећих и доношење нових урбанистичких планова за подручје Градске општине;
- 29) разматра годишњи извештај локалног омбудсмана о остваривању људских и мањинских права у Градској општини;
- 30) доноси План јавног здравља за подручје Градске општине који је усклађен са Планом јавног здравља за територији Града и образује Савет за здравље Градске општине;
- 31) доноси акциони план политике за младе на подручју Градске општине који је усклађен са акционим планом за спровођење стратегије за младе Града и може оснивати савет за младе на нивоу Градске општине;
- 32) оснива туристичку организацију ради промовисања туризма на подручју Градске општине;
- 33) доноси мере и усваја препоруке за унапређење људских и мањинских права;
- 34) именује и разрешава чланове Савета родитеља васпитно-образовних и образовно-васпитних установа на територији Градске општине Стари град, у складу са законом;

Члан 11.

У члану 36. Статута мења се став 2. тако да исти сада гласи:

„Председник Скупштине Градске општине је дужан да седницу закаже на захтев Председника Градске општине, Већа Градске општине или једне трећине одборника, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.“

У истом члану, после става 4. додају се нови ставови од 5. до 7. који гласе:

„У ситуацијама које оправдају хитност у сазивању седнице Скупштине Градске општине, Председник Скупштине Градске општине може заказати седницу у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева.“

Захтев за заказивање седнице из става 5. овог члана мора да садржи разлоге који оправдају хитност сазивања, као и образложење последица које би наступиле њеним несазивањем.

Минимални рок за сазивање седнице Скупштине Градске општине, из става 5. овог члана, не односи се на сазивање седнице Скупштине Градске општине у условима проглашене ванредне ситуације.“

Досадашњи став 5. постаје члан 36а.

Члан 12.

У члану 37. брише се став 4.

Члан 13.

После члана 37. додаје се члан 37а који гласи:

„Седнице Скупштине Градске општине су јавне.“

Скупштина Градске општине може одлучити да седница Скупштине Градске општине не буде јавна из разлога безбедности и других разлога утврђених законом.“

Члан 14.

У члану 39. Статута мења се став 2. тако да исти сада гласи:

„Одборник има право да буде редовно обавештаван о питањима од значаја за обављање одборничке дужности, као и да на лични захтев од органа и служби Градске општине добије податке који су му потребни за рад.“

У истом члану, после става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

„За благовремено достављање обавештења, тражених података, списка и упутстава одговоран је секретар скупштине Градске општине, а Начелник Управе Градске општине када се обавештење, тражени податак, спис и упутство односе на делокруг и рад Управе Градске општине.“

Члан 15.

У члану 56. Статута после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Заменик Председника Скупштине Градске општине бира се и разрешава на исти начин као и Председник Скупштине Градске општине.“

Досадашњи став 2. постаје став 3.

У истом члану, после става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

„Ако заменику председника Скупштине Градске општине не мирују права и обавезе из радног односа услед избора на ту функцију, заменик председника Скупштине Градске општине може бити на сталном раду у Градској општини.“

Члан 16.

У члану 58. Статута мења се став 3. тако да исти сада гласи:

„За Секретара Скупштине Градске општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области праве науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.“

Члан 17.

Члан 59. Статута мења се тако да исти сада гласи:

„Скупштина Градске општине оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина Градске општине и обављају друге послове утврђене Статутом Градске општине.

Чланови сталних радних тела бирају се из реда одборника и из реда грађана за мандатни период за који је изабрана Скупштина Градске општине.

Стална радна тела су комисије и савети.

Број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела утврђују се пословником о раду Скупштине Градске општине.

Радно тело може организовати јавно слушање о предлозима прописа и одлука о којима одлучује Скупштина Градске општине.“

Члан 18.

Бришу се чланови 61. и 62. Статута.

Члан 19.

У члану 64. став 3. Статута, после речи: „исторемено“ додају се речи: „и обједињено“.

Члан 20.

У члан 69. Статута мења се став 2. тако да исти сада гласи:

„О предлогу за разрешење Председника Градске општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине Градске општине, уз примену минималног рока за сазивање седнице из члана 36. став 5. и 6. овог Статута.“

У истом члану брише се став 3.

Члан 21.

У члану 72. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„О поднетој оставци Председника Градске општине, заменика председника Градске општине или члана Већа Градске општине, Председник скупштине Градске општине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине Градске општине.“

Досадашњи ставови 2. и 3. сада постају став 3. и 4.

Члан 22.

У члану 73. став 1. тачка 6. Статута после речи „колективне уговоре за“ бришу се речи „јавна предузећа“.

У истом члану и ставу, после тачке 11. Статута додаје се нова тачка 12. која гласи:

„12) врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим актима Градске општине.“

Члан 23.

У члану 74. став 1. Статута, речи „девет чланова“, замењују се речима „пет чланова“.

У члану 74. став 2. Статута, после речи „истовремено“ додају се речи „и обједињено“.

Члан 24.

У члану 77. став 1. Статута, мења се тачка 10. тако да иста сада гласи:

„10) доноси акта у вези управљања стварима у јавној својини Града Београда на којима Градска општина има право коришћења у складу са законом.“

У истом члану и ставу, у тачки 16. после речи „Управе Градске општине“ бришу се речи „јавних предузећа“.

У истом члану и ставу мења се тачка 21. тако да иста сада гласи:

"21) усваја акт о унутрашњем уређењу и систематизацији Управе градске општине који обједињује начелник Управе

У истом члану и ставу брише се тачка 24.

У истом члану и ставу, у тачки 25. реч „предузећа“ замењује се речју: "установа", а речи „јавних предузећа“ замењују се речима: „установа и организација чији је оснивач Градска општина;“.

У истом члану и ставу мења се тачка 26. тако да иста сада гласи:

"26) доноси нормативне акте у области радних односа, о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у Управи Градске општине, платама, накнадама и другим примањима запослених у Управи градске општине Стари град, као и лица која бира, именује или поставља Скупштина, Веће или Председник градске општине, у делу у коме та питања нису регулисана другим општим актима.

У истом члану и ставу, мења се тачка 34, тако да иста сада гласи:

„34) организује спровођење поступка и доноси решења, у име и за рачун Града Београда, о отуђењу из јавне својине Града Београда, грађевинског земљишта ради изградње објеката до 1500 m² бруто развијене грађевинске површине, односно ради озакоњења објеката до 400 m² бруто развијене грађевинске површине;“.

У истом члану, у ставу 1. после тачке 34. додају се нове тачке од 35. до 43, које гласе:

- „35) доноси План јавних инвестиција Градске општине;
- 36) доноси програме и спроводи пројекте развоја градске општине и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у градској општини, у складу са актима Града;
- 37) разматра извештаје о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета, као и других установа и организација чији је оснивач;
- 38) решава по жалбама на закључке Регистратора у складу са законом којим се уређује становање и одржавање зграда;
- 39) доноси планове заштите и спасавања за подручје Градске општине;
- 40) покреће поступак за оцену уставности или законитости закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу;
- 41) подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Града Београда онемогућава вршење надлежности Градске општине;
- 42) доноси програм развоја спорта на ниву градске општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу Града; финансира или суфинансира изградњу и одржавање спортских објеката у јавној својини Града на свом подручју, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на подручју градске општине;
- 43) стара се и обезбеђује средства за неповратно суфинансирање активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде, у складу са законом и одлуком Скупштине града."

Члан 25.

У члану 78. Статута, после речи: „и других аката Скупштине Градске општине“ бришу се речи: „а најмање два пута годишње“.

Члан 26.

У члану 82. став 1. Статута, мења се тачка 5. тако да иста сада гласи:

„5) обавља стручне и административно-техничке послове за потребе рада Скупштине Градске општине, Председника Градске општине и Већа Градске општине.“

У истом члану и ставу, у тачки 6. бришу се речи: "Скупштине градске општине".

Члан 27.

У члану 83. Статута, у ставу 2. реч „огласа“ замењује се речју „конкурса“.

У истом члану мења се став 5. тако да исти сада гласи:

„За Начелника Управе Градске општине Стари град може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на

факултету, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци."

Члан 28.

Мења се члан 84. Статута тако да исти сада гласи:

"Начелник Управе за свој рад и рад Управе градске општине одговара Већу Градске општине у складу са овим Статутом и актом о организацији Управе градске општине, и подноси извештај о свом раду најмање једанпут годишње."

Члан 29.

Мења се члан 85. Статута, тако да исти сада гласи:

„Начелнику Управе Градске општине, престаје рад на положају:

1. протеком времена на које је постављен;
2. подношењем оставке;
3. ступањем на функцију у државном органу, органу аутономне покрајине, јединице локалне самоуправе или органу Градске општине;
4. укидањем градске општине;
5. даном навршења 65. година живота, ако има најмање 15 година стажа осигурања;
6. ако му радни однос престане његовим писменим отказом;
7. разрешењем."

Члан 30.

После члана 85. Статута, додаје се нови члан 85а. који гласи:

„Члан 85а.

Веће Градске општине стари град решењем утврђује престанак рада на положају Начелника Управе Градске општине, у року од осам дана од дана наступања разлога због којих је рад на положају престао.

Члан 31.

У члану 87. став 1. Статута, мења се тачка 2. тако да иста сада гласи:

"2. обједињује акт о унутрашњем уређењу и систематизацији Управе градске општине и исти доставља Већу градске општине на усвајање;"

Члан 32.

Члан 88. Статута мења се, тако да исти сада гласи:

„У кабинету Председника Градске општине Стари град постављају се два помоћника Председника Градске општине Стари град, и то за области економског развоја, урбанизама, омладинске политике и спорта и за области примарне здравствене заштите, заштите животне средине и социјалне заштите.

Помоћнике председника Градске општине Стари град поставља и разрешава Председник Градске општине Стари град.

Помоћници председника Градске општине Стари град покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове по налогу Председника Градске општине Стари град.

Помоћници председника Градске општине Стари град се постављају у кабинету Председника Градске општине Стари град на период док траје дужност Председника Градске општине."

Члан 33.

Иза члана 88. у поднаслову VI. после речи „ПРАВНЕ ЗАШТИТЕ“ бришу се речи: "И ИМОВИНСКИХ ПРАВА".

У члану 89. Статута, у ставу 1. после речи „правне заштите“ бришу се речи: „и имовинских права“.

Члан 34.

Члан 91. Статута мења се, тако да исти сада гласи:

„Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини Градске општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности Градске општине, промену статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом и овим Статутом.

О предлогу из става 1. овог члана, Скупштина Градске општине је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

Број потписа грађана потребан за покретање грађанске иницијативе износи 5% од укупног броја грађана са бирачким правом.

Управа Градске општине је дужна да на интернет презентацији Градске општине односно на други примерен начин обавести јавност да је отпочео рад на припреми прописа које доноси Скупштина Градске општине.

Ради спровођења јавне расправе, предлог грађана је потребно да својим потписима подржи најмање 100 грађана са бирачким правом на територији Градске општине.

Прикупљање потписа грађана за спровођење јавне расправе се спроводи у складу са прописима који уређују грађанску иницијативу.

Надлежни одбор Скупштине Градске општине одлучује по примљеном предлогу грађана о спровођењу поступка јавне расправе.“

Члан 35.

Члан 92. Статута мења се, тако да исти сада гласи:

„Предлог за промену или доношење одговарајућег акта, односно други предлог обухваћен грађанском иницијативом мора бити сачињен тако да се из њега јасно виде правци промена, односно решења о којима Скупштина Градске општине треба да се изјасни.

Предлог из става 1. потписују чланови иницијалног одбора.

Прикупљање потписа грађана који учествују у грађанској иницијативи траје најдуже седам дана, рачунајући од дана који је у пријави министарству надлежном за унутрашње послове означен као почетни дан прикупљање потписа.

Грађанин се може само једном потписати на листи потписника народне иницијативе.“

Члан 36.

Члан 93. Статута мења се, тако да исти сада гласи:

„Грађани ради остваривања грађанске иницијативе образују иницијативни одбор од најмање три члана који имају бирачко право.

Иницијативни одбор може образовати посебне одборе за прикупљање потписа на појединим местима.

Иницијативни одбор доставља листу потписника грађанске иницијативе Скупштини Градске општине.

Надлежни орган Градске општине проверава да ли је листа потписника грађанске иницијативе сачињена у складу са одредбама закона којим се уређује грађанска иницијатива и да ли је прикупљен потребан број потписа, при чему разматра евентуалне примедбе грађана на поступак прикупљања потписа.

Када је листа потписника грађанске иницијативе сачињена у складу са одредбама закона којим се уређује грађанска иницијатива, а прикупљен је и довољан број потписа, Скупштина Градске општине је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.“

Члан 37.

Члан 104. Статута мења се, тако да исти сада гласи:

„Ради задовољавања потреба и интереса од непосредног значаја за грађане са одређеног подручја, у Градској општини могу се образовати месне заједнице и други облици месне самоуправе, у складу са законом којим се уређује положај јединице локалне самоуправе.

Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице може поднети најмање 10% бирача, са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи и најмање једна трећина одборника Скупштине Градске општине.

Скупштина Градске општине одлучује о образовању нове и подручју за које се образује, промени подручја и укидању месне заједнице на свом подручју, већином од укупног броја одборника Скупштине Градске општине, по претходно прибављеном мишљењу грађана са тог подручја.

Актом о оснивању месне заједнице, утврђују се послови које врши месна заједница, органи и организација рада органа, начин одлучивања, као и број чланова савета, поступак избора савета и других органа месне самоуправе, заштита права у току избора и друга питања од значаја за рад месне заједнице.“

Члан 38.

После члана 104. Статута, додаје се нови члан 104а. који гласи:

„Члан 104а.

Месна заједница, у складу са овим Статутом и одлуком о оснивању, разматра питања која се односе на стварање бољих услова живота у месној заједници, а нарочито на:

1. бригу о деци, старим лицима и лицима са посебним потребама;
2. заштиту и унапређење животне средине;
3. уређење и одржавање насеља и зелених површина;
4. стање објеката комуналне инфраструктуре и квалитет комуналних услуга;
5. снабдевање и заштиту потрошача;
6. распоред пословног простора и утврђивање радног времена;
7. развој пољопривреде;
8. одржавање културних и спортских манифестација, као и активности везане за одмор и рекреацију старих лица;
9. одржавање стамбених зграда;
10. комуналну зоохигијену;
11. организовање противпожарне заштите;
12. и друга питања од значаја за грађане са свог подручја.

У вршењу послова из става 1. овог члана, месна заједница:

1. упућује иницијативе надлежним органима Градске општине и Града за уређивање одређених питања и измену прописа и других аката из надлежности Градске општине, односно Града;
2. остварује сарадњу са другим месним заједницама, удружењима грађана, установама и јавним предузећима које је основао Град Београд, односно Градска општина, органима Градске општине, удружењима и другим организацијама;
3. организује конкретне активности грађана и других заинтересованих учесника;

4. обавештава грађане месне заједнице о активностима које предузима;
5. учествује у организовању зборова грађана, референдума и покретању грађанских иницијатива;
6. врши и друге послове, у складу са овим Статутом и актима месне заједнице.

У вршењу својих послова, месна заједница је дужна да уважава интерес грађана Градске општине, односно Града у целини.

Уколико орган одређен Статутом Градске општине сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са Уставом и законом, дужан је да о томе обавести Градско веће Града Београда.“

Члан 39.

После члана 104а. Статута, додаје се нови члан 104б. који гласи:

„Члан 104б.

У месној заједници образује се савет месне заједнице, као основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице, који бира Скупштина Градске општине.

Чланове Савета месне заједнице бира Скупштина Градске општине на предлог збора грађана који се сазива за подручје месне заједнице.

Збор грађана из става 2. овог члана, може предложити највише двоструко већи број чланова Савета месне заједнице од броја чланова Савета који је утврђен актом о оснивању месне заједнице.

Председника Савета месне заједнице бира савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Савет месне заједнице:

1. доноси статут месне заједнице;
2. доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
3. бира и разрешава председника месне заједнице;
4. предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице;
5. доноси пословник о раду Савета месне заједнице и друге акте из надлежности месне заједнице;
6. покреће иницијативу за доношење нових или постојећих прописа Градске општине, односно Града;
7. врши друге послове из надлежности месне заједнице, утврђене овим Статутом, актом о оснивању месне заједнице или Статутом или другим прописом Града.

Члан 40.

После члана 104б. Статута, додаје се нови члан 104в. који гласи:

„Члан 104в.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених одлуком о буџету градске општине, укључујући и самодопринос,
2. донација и;
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница доноси финансијски план на који сагласност даје Веће Градске општине Стари град, у складу са овим Статутом.

Члан 41.

После члана 104в. Статута, додаје се нови члан 104г. који гласи:

„Члан 104г.

Савет месне заједнице може се распустити ако:

- 1) Савет не заседа дуже од три месеца;
- 2) не изабере председника Савета у року од месец дана од дана избора Чланове савета месне заједнице од стране Скупштине Градске општине или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;
- 3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине Градске општине.

Одлуку о распуштању Савета месне заједнице доноси Скупштина Градске општине, на предлог Већа Градске општине.

Члан 42.

После члана 104г. Статута, додаје се нови члан 104д. који гласи:

„Члан 104д.

Одлуком Градске општине може се свим или појединим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Градске општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

Приликом одлучивања о поверавању послова из става 1. овог члана полази се од значаја тих послова за задовољавање свакодневних и непосредних потреба грађана са одређеног подручја.

За обављање одређених послова из надлежности Управе Градске општине, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад управе у месним заједницама.

Послове из става 2. овог члана, начин и место њиховог вршења, одређује Председник градске општине, на предлог Начелника Управе Градске општине.“

Члан 43.

После члана 105. Статута додаје се нови поднаслов „Увид, прибављање и обрада података“, и нови члан 105а. који гласи:

„Члан 105а.

Органи Градске општине, у поступку решавања о правима, обавезама или правним интересима физичког или правног лица, односно друге странке, по службеној дужности, у складу са законом, врше увид, прибављају и обрађују податке из евиденција, односно регистара које у складу са посебним прописима воде државни органи, органи територијалне аутономије, јединица локалне самоуправе и имаоци јавних овлашћења.

Увид, прибављање и обрада података из евиденција, односно регистара који се воде у електронском облику у поступку из става 1. овог члана, врши се путем информационог система који обезбеђује сигурност и заштиту података о личности.

У поступку из става 1. овог члана органи Градске општине могу вршити увид, прибављати и обрађивати само оне податке који су законом или посебним прописом утврђени као неопходни за решавање о одређеном праву, обавези или правном интересу странке.“

Члан 44.

У члану 107. Статута Градске општине Стари град речи: „заштаник грађана“, у одређеном падежу замењују се речима „локални омбудсман“, у одговарајућем падежу.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 45.

Прописи Градске општине ускладиће се са одредбама ове Одлуке најкасније у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Прописи Градске општине остају на снази до њиховог усклађивања са одредбама ове Одлуке.

Изузетно, од става 1. овог члана, Одлука Скупштине Градске општине којом се уређује положај правобранилаштва Градске општине Стари град, ускладиће се у складу, на начин и у роковима предвиђеним одлуком Града којом се уређује Градско правобранилаштво Града Београда.

Члан 46.

Управа Градске општине преузеће од Градске управе Града Београда незавршене предмете који се односе на доношење решења о озакоњењу објеката у складу са овом одлуком и Статутом Града, најкасније до 1. јануара 2020. године.

Члан 47.

Одредбе члана 1. ове Одлуке које се односе на спровођења обавезног поступка јавне расправе приликом припреме статута, буџета (у делу планирања инвестиција), примењују се почев од примене Одлуке о буџету Градске општине за 2020. годину.

Одредбе члана 4. ове Одлуке које се односе на доношење решења у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката и осталих аката у поступку обједињене процедуре, као и других аката за изградњу објеката од стране Градске општине примењују се од 1. новембра 2019. године.

Одредбе члана 4. ове Одлуке, и то тачке 6, 17, 19, 24, 26 и 32, као и одредбе члана 5. и члана 24. став 8. тачка 42. и 43. ове Одлуке које се односе на финансирање надлежности Градске општине, примењују се почев од примене Одлуке о буџету Градске општине за 2020. годину.

Одредбе члана 16. ове Одлуке које се односе на број чланова Већа Градске општине примењује се након спроведених избора за одборнике Скупштине Градске општине одржаних после ступања на снагу ове Одлуке.

Одредбе члана 22. ове Одлуке које се односе на постављање помоћника председника Градске општине примењују се након спроведених избора за одборнике Скупштине Градске општине одржаних после ступања на снагу ове Одлуке.

Одредбе члана 23. ове Одлуке које се односе на брисање послова заштите имовинских права примењују се најкасније до 1. јануара 2020. године.

Члан 48.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“.

**ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД**
Мила Поповић